

**INSTITUTE OF HOTEL MANAGEMENT, CATERING TECHNOLOGY AND APPLIED NUTRITION****होटल प्रबंधन खानपान तकनीक एवं पोषाहार संस्थान**

(An Autonomous body under Department of Tourism, Govt. of Jharkhand)
(Affiliated to National Council of Hotel Management & Catering Technology)

BRAMBE, RANCHI-835205

Phone:-9162724666, 9162336888 | Email: ihmranchi@gmail.com | Website: www.ihmranchi.in

Letter No:- IHM/Tender-01/2024- 3590

दिनांक-23.7.24

होटल प्रबंधन संस्थान, ब्राम्बे, राँची के लिए निम्नांकित सामग्रियों की आपूर्ति हेतु Sealed बंद लिफाफे में अनुभवी, प्रतिष्ठित एवं निबंधित आपूर्तिकर्ताओं से कोटेशन आमंत्रित किया जाता है-

Housekeeping Item

S. No.	Particulars	Qty. (Unit)	Rate Per Unit	Tentative Purchase Quantity/ Year	Rate (All Taxes Inclusive)
1.	Acid (Hydrochloric) (01 Ltr.)	Bottle		24	
2.	Acetone (1 Ltr.)	Bottle		1	
3.	Ala Bleach (500 ml each)	Bottle		60	
4.	Bleaching Powder (1 Kgs)	Kg		20	
5.	Borax Powder	Kg		10	
6.	Brasso (100 GMS)	Bottle		24	
7.	Buttons (Plastic)	Nos.		10	
8.	Carbolic Acid	400 mlBottle		5	
9.	Card board Roll	01 Bundle		1	
10.	Carpet Brush	Nos.		1	
11.	Caustic Soda	Kg.		10	
12.	Chalk Box	Pkt.		1	
13.	Chicken wire thin	Kg		1	
14.	China Nails (1 inch, 1.5 inch)	100gm		1	
15.	Cloth Clip (Plastic, Set of 12)	Nos.		1	
16.	Coat Brush	Nos.		1	
17.	Cob web Stick (Plastic)	Nos.		24	
18.	Cold Cream Ponds (6 GMS)	Nos.		60	
19.	Colin Spray (500 ml)	Nos.		230	
20.	Comb Small	Nos.		6	
21.	Comfort fabric softener (860ml)	Bottle		5	
22.	Cotton (Loose)	K.g		10	
23.	Cotton Roll (Cloth Small)	Nos.		1	
24.	Dara Liquid Polish (Multipurpose)	100ml		20	
25.	Dettol Soap (Small) 45gm	Nos.		60	
26.	Diversy Soft Care sanitizer	5 Ltr. per Jar		1	
27.	Diversy- Suma San/Suma Grill	5 Ltr. per Jar		4	
28.	Diversy Taski R6	5 Ltr. per Jar		1	
29.	Diversy VIREX	5 Ltr. per Jar		1	
30.	Diversy-soft care E spray	5 Ltr. per Jar		1	
31.	Diversy-Taski R2	5 Ltr. per Jar		2	
32.	Diversy-Taski TR101	5 Ltr. per Jar		1	
33.	Dry Mop (Stick and Refill) Med (80 cm)	Nos.		5	
34.	Dust Pan (Medium)	Nos.		30	
35.	Dustbin (10 Ltr.) Office Wastebin	Nos.		12	
36.	Dustbin (100 Ltr.)	Nos.		01	
37.	Dustbin (60 Ltr.)	Nos.		12	
38.	Duster Cloth	Nos.		200	
39.	Face Tissue (10 Pcs.) (High Quality)	Pkt.		30	
40.	Feather Brush	Nos.		6	
41.	Flocking Hand Gloves (8.5 x 9 inch)	Pcs.		20	
42.	Floor Scrubbing Brush	Nos.		2	
43.	Garbage Bag Polly Large	Kg.		200	
44.	Garbage Bag Polly Medium	Kg.		50	
45.	Glass Cloth	Nos.		180	
46.	Glycerin	500 ml		4	
47.	Grass Killing Medicine	Kg.		5	
48.	Hand Glove (Plastic) (200 Pcs.)	Pkt.		6	
49.	Hand Gloves (Rubber)	Pkt.		2	
50.	Hangers (Plastic/Steel)	Pkt.		10	
51.	Hard Broom Large (Large & Thick)	Nos.		60	


52.	Harpic Liquid Cleaner (500 ml)	Nos.	50
53.	Hit Black (200 ml)	Nos.	12
54.	Hit Red (200 ml)	Nos.	12
55.	Liquid Hand Wash	Ltr.	100
56.	Lizol 3 in 1 (500 ml)	Bottle	100
57.	Mansion Polish	K.g	10
58.	Metal Polish (Waxpol 200 ml)	Nos.	5
59.	Methylated Spirit	Ltr.	5
60.	Mopping cloth Large	Nos.	100
61.	Mosquito Repellent Liquid	Nos.	10
62.	Mosquito Repellent Machine	Nos.	5
63.	Mouth Wash (Listrine) (Small, 25ml)	Per Pcs	6
64.	Nail Polish	Nos.	5
65.	Naphthalene Ball (25/pkt.)	Pkt.	36
66.	Needle (Big)	Nos.	05
67.	Needle Set	Nos.	1
68.	Oasis (20 Bricks)	Box.	4
69.	Odonil Air Freshener Small (Block)-04 Pcs.	Box.	40
70.	Oxalic Acid (Liquid/Powder)	Ltr.	1
71.	Phenyl Black (500 ml) Doctor or equivalent	Bottle	200
72.	Phenyl White (01 Ltr.)	Bottle	200
73.	Plastic Bucket (20 Ltr.)	Nos.	24
74.	Plastic Mug (Medium)	Nos.	24
75.	Plastic Scrubber	Nos.	10
76.	Rangoli Colors	1 Kg.	50
77.	Revive Liquid Starch (400 ml)	Bottle	5
78.	Robin Liquid Starch (150 ml each)	Nos.	1
79.	Room Freshener	Nos.	120
80.	Rubber Choke Pump (Large)	No	1
81.	Sampoo (Sansilk) (6ml)	Per Pcs.	60
82.	Saving Cream (Denim) (30 GMS)	Nos.	60
83.	Saving Razor (Disposable victor/Gillette)	Nos.	60
84.	Scotch Brite Scrubber	Nos.	24
85.	Scotch Brite with handle	Nos.	48
86.	Scotch Brite with Sponge	Nos.	24
87.	Shaving Blade	Per Pkt.	06
88.	Shoe Brush	Nos.	2
89.	Shoe Polish Liquid (Black)	Nos.	1
90.	Shoe Polish Liquid (Brown)	Nos.	1
91.	Shower Cap	Nos.	60
92.	Silvo (100 GMS)	Bottle	1
93.	Soap Case Plastic (Small)	Nos.	1
94.	Soft Broom (Super Heavy)	Nos.	80
95.	Steel Scrubber	Nos.	100
96.	Surf Excel Bar	Nos.	24
97.	Surf Excel Matic Liquid	Ltr.	130
98.	Talc Ponds (10g)	Per Pcs.	60
99.	Tall Broom	Nos.	2
100.	Terminator-termite medicine	Ltr.	4
101.	Thinner	Ltr.	15
102.	Thread Different Types Small	Box	1
103.	Tile Cleaner (Sparkleen, Go Tile, Lizol) (1Ltr.)	Bottle	75
104.	Toilet Brush (Round & Curve)	Nos.	24
105.	Toilet Roll	Nos.	50
106.	Tooth Brush soft (Disposable)	Nos.	50
107.	Toothpaste (Colgate) (25g)	Per Pcs.	1
108.	Turpentine oil (1 Ltr.)	Bottle	60
109.	Ujjala Liquid (250 ml Each)	Nos.	1
110.	Urinal Cube (24Pcs)	Packet	15
111.	Vanish liquid Bleach (500 ml)	Nos.	15
112.	Vaseline (Small Pack)	Nos.	60
113.	Vim bar Tub	Nos.	24
114.	Wheel/ Nirma Detergent Powder	90 gm.	1200
115.	Whipping Sheet	Nos.	10
116.	White Cement	Kg.	25
117.	Wiper in good quality (Large Size)	Nos.	48
118.	Wire Mesh (10m)	Nos.	01

119.	Yellow Polish Cloth (Medium Size)	Nos.	72	
			Total Amount	

नोट- उपर्युक्त विवरण में जो सामग्रियों अंकित नहीं है या जिनकी आपूर्ति की आवश्यकता हो सकती है उन सामग्रियों की आपूर्ति हेतु आन्तरिक क्रय समिति द्वारा सत्यापित बाजार दर पर चयनित एजेंसियों से लिया जायेगा।

नियम एवं शर्तें-

1. उपर्युक्त सामग्रियों का दर एक वर्ष में होने वाले कुल खर्च की मात्रा के अनुसार कोटेशन में अंकित किया जाना है।
2. एक वर्ष के लिए निर्धारित मात्रा के अनुसार दर प्राप्त होने पर सभी सामग्रियों के कुल योगफल में जिस फर्म का योगफल न्यूनतम होगा उस फर्म का **L1, Awarded** किया जायेगा तथा आपूर्ति हेतु कार्यादेश दिया जायेगा।
3. उपर्युक्त सामग्रियों का कोटेशन दिनांक-12.08.2024 की संख्या 5:00 बजे तक निम्नांकित पते पर निबंधित डाक अथवा हाथोंहाथ **Sealed** लिफाफे में कोटेशन उपलब्ध कराया जा सकता है।
4. कोटेशन के साथ **GST Registration** प्रमाण-पत्र, आधार कार्ड, पैनकार्ड एवं विगत तीन वर्षों का **ITR** की छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
5. कोटेशनदाता के द्वारा किसी सरकारी, गैर-सरकारी अथवा स्वायत्तशासी संस्थानों में सामग्रियों की आपूर्ति किये जाने से संबंधित अनुभव प्रमाण-पत्र की छायाप्रति कोटेशन के साथ संलग्न करना आवश्यक है।
6. किसी भी कोटेशन/आवेदन को स्वीकृत करने अथवा अस्वीकृत करने का अधिकार संस्थान के पास सुरक्षित रहेगा।
7. संस्थान में **Selection Committee** के द्वारा सामग्रियों की आपूर्ति हेतु आपूर्तिकर्ताओं का चयन किया जायेगा तथा कार्यादेश निर्गत होने की तिथि से अगले एक वर्ष तक उपर्युक्त शर्त के अधीन आपूर्ति की जायेगी। एक वर्ष के बाद दर निर्धारण के लिए कोटेशन आमंत्रित कर निर्णय लिया जायेगा।
8. चयनित आपूर्तिकर्ताओं को कम-से-कम एक माह पूर्व बिना सूचना के सामग्रियों की आपूर्ति बंद करने पर उनके विपत्र से 2000/- ₹0 या 20 प्रतिशत की राशि जो भी अधिक हो, की कटौती कर ली जायेगी।
9. कोटेशन निम्नांकित पते पर समर्पित किया जाना है तथा निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त कोटेशन पर विचार नहीं किया जायेगा। संस्थान का पता-**प्राचार्य, होटल प्रबंधन संस्थान, खानपान तकनीक एवं पोषाहार संस्थान, ब्राम्बे, राँची, झारखण्ड-835205.**
10. **L1 Awarded** आपूर्तिकर्ताओं द्वारा समर्पित विपत्र का भुगतान चेक के द्वारा 15 दिनों के अंदर किया जायेगा, अग्रिम भुगतान का प्रावधान नहीं है।
11. **Selection Committee** के द्वारा चयनित (**L1 Awarded**) Firm को कार्यादेश प्राप्ति के दिन 5,000/- ₹0 (पाँच हजार मात्र) राशि का बैंक ड्राफ्ट जो प्राचार्य, होटल प्रबंधन संस्थान, खानपान तकनीक एवं पोषाहार संस्थान, ब्राम्बे, राँची के नाम से भुगतये हो **Security money** हेतु समर्पित करना आवश्यक है।



(डॉ० मूपेश कुमार)
प्राचार्य

दिनांक: 23.7.24

ज्ञापांक: IHM/Tender-01/2024- 3590

प्रतिलिपि: प्रशासनिक पदाधिकारी, आंतरिक क्रय समिति तथा श्री संजीत कुमार, कम्प्यूटर ऑपरेटर को Website में जारी करने हेतु सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।



(डॉ० मूपेश कुमार)
प्राचार्य